

Lesznówola, 12.10.2026 r.

Komunikat nr 17/2026

Szanowni Rodzice i Pracownicy Szkoły,

Komunikat dotyczy zmian w organizacji wejść do budynków ZSP w Lesznówoli podanych w Komunikacie nr 14/2026.

Od 13 października 2026 r. obowiązują następujące zasady:

1. Budynek przy ul. Szkolnej 6

- 1.1 Wejście główne jest otwarte w godzinach 7.00-8.15. Po ustalonej godzinie drzwi będą zamknięte, a wejście ucznia jest możliwe po powiadomieniu portiera za pomocą dzwonka. Ruch osób przy wejściu monitoruje obsługa szkoły.
- 1.2 Wejście przy windzie jest otwarte w godzinach 7.00-8.15. Po ustalonej godzinie drzwi będą zamknięte, a wejście ucznia jest możliwe po powiadomieniu pracownika obsługi za pomocą dzwonka. Ruch osób przy wejściu monitoruje obsługa szkoły.
- 1.3 Wejście od strony parkingu jest otwarte w godzinach 7.00 – 8.15. Po ustalonej godzinie drzwi będą zamknięte, a wejście ucznia jest możliwe po powiadomieniu pracownika obsługi za pomocą dzwonka. Ruch osób przy wejściu monitoruje obsługa szkoły.
- 1.4 Wejście od strony bloku sportowego jest zamknięte.
- 1.5 Brama umożliwiająca wjazd na strefę Kiss&Ride będzie otwarta w godzinach 7.00-16.30.

2. **Budynek przy ul. Sportowej 5** jest otwarty w godzinach 7.00-8-15. Po wyznaczonej godzinie, drzwi zostaną zamknięte. Wejście osób jest możliwe po powiadomieniu pracownika obsługi szkoły za pomocą dzwonka.

3. **Budynek przy ul. Szkolnej 16** jest otwarty w godzinach 7.00-8.00. Rodzice przekazują dzieci pracownikom obsługi przy drzwiach.

4. **Budynek przy ul. Miłosza 5** jest otwarty w godzinach 7.00-8.30. Rodzice przekazują dzieci pracownikom obsługi przy drzwiach - wejście nr 1. Wejście nr 2 jest nieczynne do odwołania.

5. Zasady wspólne dla wszystkich budynków.

5.1. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający lub odbierający dzieci nie wchodzi bez potrzeby do budynku i wykonują polecenia pracowników szkoły. Mogą wejść na dziedziniec lub teren budynku na czas odprowadzania i odbierania dzieci.

5.2. Rodzice i opiekunowie umówieni na spotkanie w szkole, w tym w sekretariacie, są zobowiązani do wpisania się do rejestru wejść i wyjść, znajdującego się przy konsoli w danym budynku. Na czas pobytu otrzymują identyfikator z napisem „GOŚĆ”, który należy zwrócić przed opuszczeniem budynku.

5.3. Uczniowie, Rodzice i opiekunowie są zobowiązani do przestrzegania wskazanych zasad i stosowania się do poleceń pracowników szkoły. W sytuacjach budzących wątpliwości mogą zostać poproszeni o okazanie dowodu tożsamości w celu weryfikacji danych.

5.4. Wprowadzone ograniczenia nie mogą utrudniać ewakuacji. Wyjścia ewakuacyjne muszą pozostawać dostępne zgodnie z obowiązującymi zasadami ochrony przeciwpożarowej.

6. Dodatkowe działania w zakresie bezpieczeństwa.

6.1. W przypadku zauważenia niepokojących sytuacji lub wystąpienia zagrożenia, należy niezwłocznie powiadomić odpowiednie służby. W celu ułatwienia bezpośredniego kontaktu z Policją, przekazuję następujące dane:

Dyżurny Komisariatu Policji w Lesznowoli tel. 47 724 58 40

6.2. Wszystkie zasady bezpieczeństwa i zmiany organizacyjne określone w niniejszym komunikacie obowiązują od dnia 13 października 2026 r. do odwołania.

Bogumił Pałczak

Dyrektor Zespołu

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Lesznowoli

mgr Bogumił Pałczak